




УТВЕРЖДАЮ: 
директор МУК ЦК «Ситим»
А.Я.Новоприезжая
2022г.

План основных мероприятий по антикоррупционной деятельности на 2022 -2023 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
I	Организационно-методическое и правовое обеспечение МУК ЦК «Ситим», далее учреждение		
1.1.	Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов Учреждения.	Постоянно по мере необходимости	Директор
1.2.	Разработка и утверждение плана основных мероприятий по антикоррупционной деятельности Учреждения.	Декабрь, 2022г.	Комиссия по противодействию коррупции
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников Учреждения, деятельность которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	По мере необходимости	Директор
1.4.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Учреждения.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
1.5.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	По мере необходимости	Директор
1.6.	Мониторинг действующего Законодательства Российской Федерации в сфере противодействия Коррупции на предмет его изменения.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
II	Повышение эффективности процессов управления МУК ЦК «Ситим» (далее учреждение) в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения.	Постоянно	Директор
2.2.	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в помещениях, на объекте	По мере необходимости	Директор

	(территории) Учреждения.		
2.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Постоянно	Директор, бухгалтерия
III	Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения		
3.1.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	В течение года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.2.	Обеспечение повышения уровня правовой грамотности, в том числе ознакомление работников с нормативно-правовыми актами, информационными письмами Правительства республики, Министерства культуры и духовного развития РС(Я), регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в рамках совещаний и семинаров.	В течение года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.3.	Оказание консультативной помощи работникам Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, ненарушения запретов, установленных законодательством и иными нормативными документами Российской Федерации.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.4.	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Антикоррупционная деятельность» и размещение информации в актуальном состоянии. Обеспечение функционирования на сайте «Обратная связь».	Постоянно, при наличии информации, подлежащей опубликованию	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Проведение анкетирования пользователей об удовлетворенности качеством услуг Учреждения.	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.6.	Организация проведения мероприятий в Учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на создание условий для повышения уровня	К 9 декабря текущего года, в соответствии с Планом работы Учреждения	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных

	правосознания служащих, граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения.		правонарушений
3.7.	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении.	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.8.	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди работников Учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных факторов в дальнейшей практике.	По мере необходимости	Директор
3.9.	Контроль за выполнением работниками требований Кодекса профессиональной этики и служебного поведения.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.10.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов.	Постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
IV	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность МУК ЦК «Ситим» (далее учреждение)		
4.1.	Ведение журнала о регистрации уведомлений о получении подарков.	По факту	Комиссия по противодействию коррупции
4.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах коррупционных правонарушений.	По факту уведомления	Комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции.	Ежегодно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4.4.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления работ, услуг в сфере или некачественного их предоставления.	По факту обращения	Директор
4.5.	Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»,	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции

	контроль за правильностью заключения контрактов с поставщиками.		
4.6.	Проводить проверку сохранности материальных ценностей: -инвентаризацию имущества (основных средств) Учреждения	1 раз в год	Бухгалтерия Комиссия по инвентаризации